

# 国建职业技能培训网

## 管理平台

操作指南手册（学员端）



国建职业技能培训网

GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK

# 目录



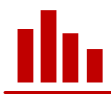
1、注册登录



2、实名认证



3、我的课程



4、我的证书



5、我的考试



6、学籍管理



7、发票开具

01

# 注册登录



国建职业技能培训网  
GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK



## 电脑端注册登录方式

1, 登录“国建职业技能培训网”

<https://www.jnrd.org.cn/>

2, 在首页点击【学员】—【快捷登录】，进入注册（登录）页面，先注册后登录。



**注意：**首次登录平台需用身份证号+密码登录，绑定手机号码后，后续可用身份证号登录。

如忘记登录密码，可点击【忘记密码】通过手机号和验证码重置。

The screenshot shows the registration and login interface. On the left is the registration form, and on the right is the login form. A red arrow points from the registration form to the login form.

**注册页面 (Registration Page):**

- 学员注册 | 参培单位 | 培训机构
- 请填写学员真实姓名\*
- 请填写学员身份证号\*
- 请填写学员手机号\*
- 请填写短信验证码\* 获取验证码
- 请设置密码(数字/字母/组合)\*
- 请再次输入密码\*
- 已阅读并同意《用户服务协议》
- 注册
- 已有账号, [直接登录](#)

**登录页面 (Login Page):**

- 学员登录 | 参培单位 | 培训机构 | 主管部门
- 请填写学员账号/身份证号
- 请填写密码
- [忘记密码?](#)
- 登录
- 还没有账号? [立即注册](#)





<
学员注册
⋮
🔍



**国建职业技能培训网**  
Guojian Vocational Skills Training Network

👤 请填写学员真实姓名\*

🇨🇳 请填写学员身份证号\*

📱 请填写学员手机号\*

🛡️ 请填写短信验证码\*
获取验证码

🔒 请设置密码 (数字 / 字母 / 组合)\*

🔒 请再次输入密码\*

已阅读并同意《[用户服务协议](#)》

注册

已有账号? [直接登录](#)

## 手机端注册登录方式

扫码出现小程序首页后，点击【个人中心】-【登录/注册】按照要求填写相应的信息（如图所示）

- 1, 输入手机号及身份证等信息。
- 2, 勾选【同意服务条款】-点击【注册】即完成注册。（请按照以上步骤操作，否则影响正常登录。）
- 3, 注册完成后，输入【账号】及【登陆密码】即可登录后台。



02

# 实名认证



国建职业技能培训网  
GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK



The screenshot displays the 'Account Management' (账户管理) section of the platform. It includes a sidebar with navigation options like 'My Courses', 'My Certificates', and 'Personal Information'. The main content area shows fields for 'Identity Card' (身份证), 'Mobile Number' (手机号), and 'Password' (密码). A red box highlights the 'Real-name Authentication' (实名认证) process, which involves uploading the front and back of the ID card, and then filling in the 'Name' (姓名) and 'ID Number' (身份证号) fields. A 'Submit Real-name Authentication' (实名认证提交) button is located at the bottom of the highlighted section.

参加培训前需上传身份证照片（正反面），  
用于学员实名认证以及学习过程中进行人脸识别。

### 【操作步骤】

1. 点击【账户管理】。
2. 上传学员身份证照片（正反面）。
3. 填写【姓名】和【身份证号】。
4. 确认认证信息无误后，点击【实名认证提交】。

### 【操作提醒】

1. 需上传本人身份证照片，身份证照片务必原件拍照上传。
2. 上传身份证之后根据弹框信息点击确认，如认证信息与身份证信息不一致则需要返回重新上传。
3. 临时身份证以及其他证件，无法作为实名认证的有效依据。
4. 需输入正确的本人使用的手机号，否则将因手机号不一致无法正常学习。
5. 平台要求手机号码唯一性，一个手机号仅支持一个。



03

# 我的课程



国建职业技能培训网

GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK







夏  
未认证  
5111\*\*\*\*\*38

我的课程

我的证书

我的收藏

个人信息

我的考试

学籍/档案管理

发票开具

账户管理



《安全生产法》新旧对照解读 ...

视频: 0  
课时: 0.00



《安全生产法》2021年修订介绍 ...

视频: 0  
课时: 0.00

首页 > 课程中心 > 《安全生产法》新旧对照解读



主讲老师: 王老师

《安全生产法》新旧对照解读

安全生产专题培训 / 《安全生产法》新旧版对照解读

联系方式: 400-690-6126

¥600.00

开始学习

介绍

目录

考试练习

### 电脑端课程学习方法:

点击【我的课程】即可进入课程学习界面，  
**需要注意：到开班时间才可查看到发布的课程任务。**

### 【操作提醒】

- 1.点播课程的学习需由学员本人完成，点播视频可回看但不能拖动。
- 2.学习课程过程中，不允许同时打开多个浏览器同时观看课程。
- 3.学员学习过程中需完成随机刷脸及随机断点确认等验证。
- 4.电脑端学习，电脑需要安装摄像头，否则无法人脸识别。
- 5.每章节显示已学完状态即完成学习，否则无法完成考试，记录有效课时。
- 6.可任意章节开始学习，请学员注意学习章节顺序不要遗漏，以免影响课时记录。





### 手机端课程学习方法:

点击【个人中心】-【我的课程】即可进入学习界面，点击机构发布的课程任务进行学习即可。

#### 【操作提醒】

1. 点播课程的学习需由学员本人完成，点播视频可回看但不能拖动。
2. 学员学习过程中需完成随机刷脸及随机断点确认验证。
3. 每章节显示已学完状态即完成学习，如有章节显示未完成，请学员继续完成学习，系统会继续统计完成课时。
4. 可任意章节开始学习，请学员注意学习章节顺序不要遗漏，以免影响课时记录。



04

# 我的证书



国建职业技能培训网

GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK



未认证

我的课程

**我的证书**

我的收藏

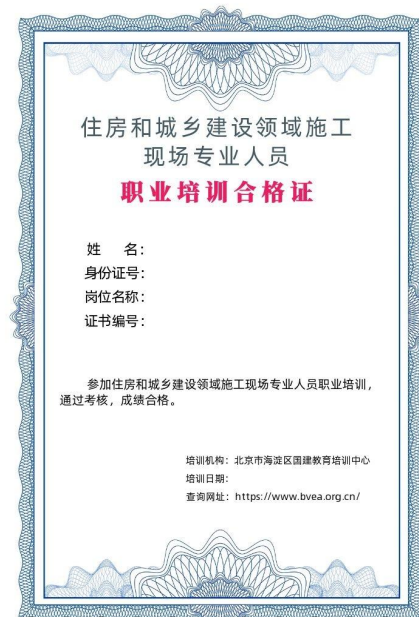
个人信息

我的考试

学籍/档案管理

发票开具

账户管理



**电脑端/移动端查看方法:**

点击【个人中心】--【我的证书】查看。

**证书说明:**

参训学员完成培训课程学习后, 颁发相应电子版学时证明, 仅作为参加该项培训完成课程学时的有效凭证。

该证明可在国建职业技能培训网, 官网地址:  
<https://www.jnrd.org.cn/> “查询中心” 栏中  
“证书查询” 处进行查询。



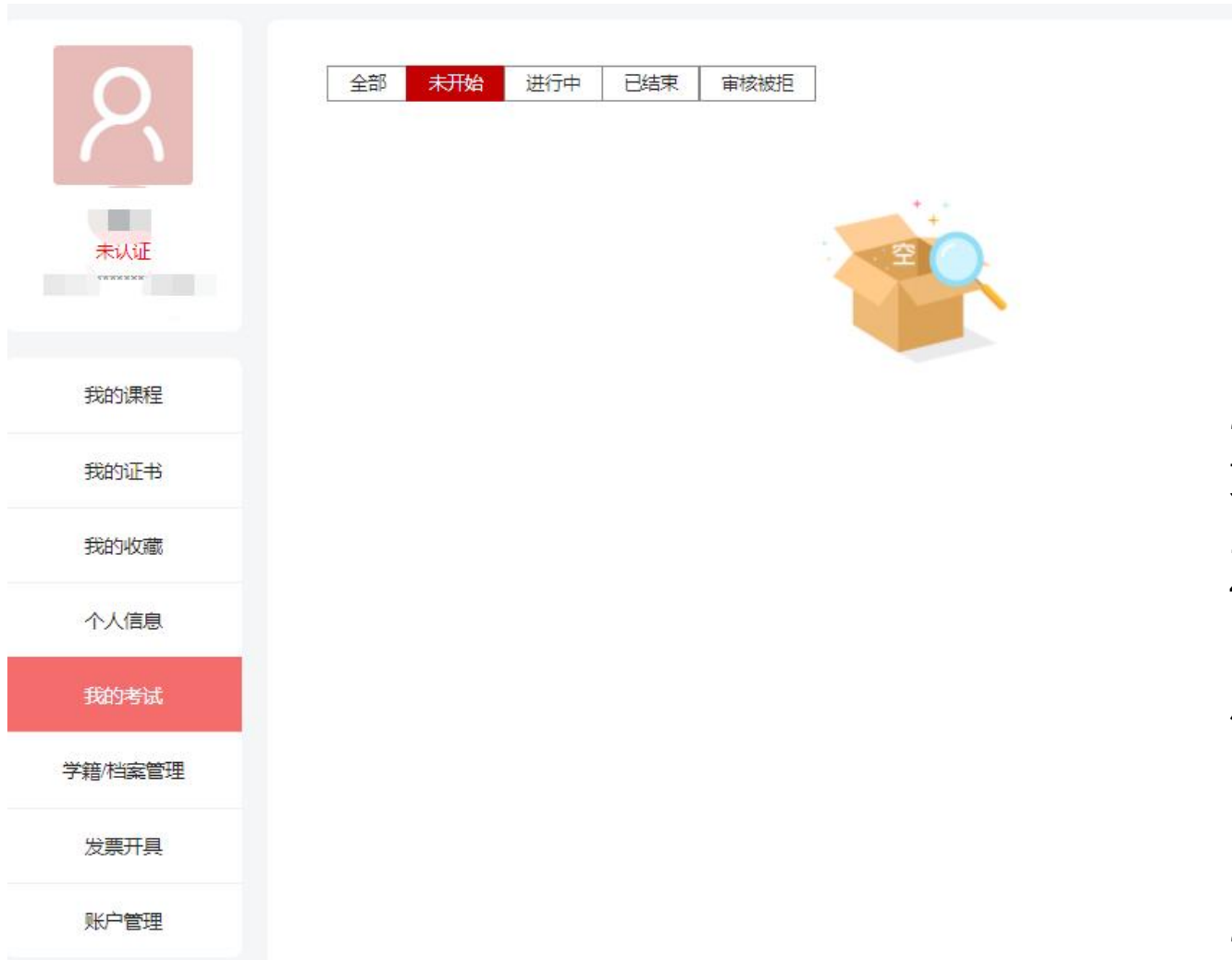
05

# 我的考试



国建职业技能培训网  
GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK





每门课程学完全部课时，并且通过在线考试并且考试合格，即为本门课程学习完成。

**【操作步骤】**

**电脑端考试步骤**

1. 点击课程章节后学习完成后，点击【我的考试】。
2. 开始答题前，需先进行人脸识别，通过人脸识别，并进入考试页面。
3. 点击【提交】，查看成绩。
4. 点击【再考一次】，可以重新考试，以最高分值为最终成绩。

**手机端考试步骤**

点击【个人中心】--【我的考试】即可开始考试答题。

**【操作提醒】**

1. 课程章节需全部完成学习才可在线考试，否则无法考试。
2. 系统会自动取最高成绩作为最终考试成绩。
3. 成绩合格（60分）即为课程学习完成，课时记录为有效课时。



06

# 学籍档案管理



国建职业技能培训网

GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK





## 电脑端学籍管理系统

学员点击进入【个人中心】 - 查看【学籍/档案管理】即可上传【个人简历】、【职业技能】、【认定考试报名表】、【培训经历证明】等相关工作经历。





07

# 发票管理



国建职业技能培训网

GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK





未认证

我的课程

我的证书

我的收藏

个人信息

我的考试

学籍档案管理

发票开具

账户管理

发票列表

1100141140

北京增值税专用发票

No 07351400

此联不得作为报销凭证使用

开票日期:

购 货 单 位	名 称: 纳税人识别号: 地 址、电 话: 开 户 行 及 帐 号:	密 码 区						
	货物或应税劳务名称	规格型号	单 位	数 量	单 价	金 额	税 率	税 额
	合 计							
	价税合计(大写)		(小写)					
销 货 单 位	名 称: 纳税人识别号: 地 址、电 话: 开 户 行 及 帐 号:	备 注						

收款人:

复核:

开票人:

销货单位:(章)

## 电脑端/手机端发票开具办法

### 【操作步骤】

1.学员自行报名学习:

学员进入【个人中心】-- 点击【发票开具】并填写相应发票相关的信息(纳税人识别号、电话号码、开户行等), 点击【生成】即可获取发票。

2.学员由参培单位/机构报名学习:

学员向参培单位/机构申请相应发票。





国建职业技能培训网  
GUOJIAN VOCATIONAL SKILLS TRAINING NETWORK

400-690-6126  
(周一至周五 09:00 - 18:00)